

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета
МКОУ ШР «НШДС № 10»

_____ В.В. Кузнецов

« ____ » _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ШР «НШДС № 10»

_____ И.В. Жукова

« ____ » _____ 20 ____ г

Приказ № 1/38 от «01» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеразвивающим программам в МКОУ ШР «Начальная школа – детский сад № 10»

1. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеразвивающим программам в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Начальная школа – детский сад № 10» разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Уставом МКОУ ШР «НШДС 10»,

1.2. Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеразвивающим программам в МКОУ ШР «НШДС 10» в учебный период и периоды школьных каникул.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Организация образовательной деятельности при реализации в образовательной организации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - Программ) регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий дополнительного образования, расписанием звонков, которые ежегодно утверждаются на учебный год.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

- 2.3. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.
- 2.4. Продолжительность каникул (плановые перерывы при получении образования) регулируется ежегодно календарным учебным графиком.
- 2.5. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни.
- 2.6. Максимальная продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в учебные дни составляет не более 1 академического часа в день, в каникулярные дни – не более 2 академических часов в день.
- 2.7. Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности Программ.
- 2.8. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается руководителем образовательной организации. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации образовательной организации. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию, в том числе с использованием дистанционных технологий.
- 2.9. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.
- 2.10. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.
- 2.11. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.
- 2.12. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.
- 2.13. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 2.14. Для организации дополнительного образования используются учебные кабинеты образовательной организации, спортивный зал, библиотека, спортивная площадка, другие помещения и территории.
- 2.15. Педагогам дополнительного образования запрещается:
- пускать во время занятий посторонних лиц без предварительного разрешения администрации образовательной организации,

- вести прием родителей во время занятий;
- отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия без разрешения администрации образовательной организации;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся во время занятий.

2.16. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы образовательной организации разрешается только после издания соответствующего приказа руководителя образовательной организации и (или) с письменного разрешения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет работник образовательной организации, который назначен приказом руководителя образовательной организации ответственным за сопровождение детей.

3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

3.2. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте образовательной организации.

3.3. Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.